

Секреты делового общения

1. Аминов, И. И. Психология делового общения / И. И. Аминов. – М. : Омега-Л, 2005. – 304 с. – (Успешный менеджмент).

В работе раскрываются практические аспекты применения психологических знаний в повседневном деловом общении. Рассматриваются приемы и способы налаживания эффективных взаимоотношений, установление контактов, добывания необходимой информации, оценки личности и воздействия на нее в профессиональной деятельности

2. Бенни, М. . Как развить навыки делового общения / М. Бенни. – Челябинск : УРАЛ LTD, 1999. – 241 с.
3. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник рекомендован МО РФ / Г. В. Бороздина. – 2-е изд. – М. : ИНФРА-М : Юристъ, 2005. – 295 с. – (Высшее образование).

Учебник выполнен на основе исследований зарубежного и отечественного психологического опыта по налаживанию делового сотрудничества, а также формированию эффективных взаимоотношений в профессиональной деятельности

4. Вечер, Л. С. Секреты делового общения / Л. С. Вечер. – Минск : Вышэйшая школа, 1996. – 367 с.
5. Дерябо, С. Д. Гроссмейстер общения: иллюстрированный самоучитель психологического мастерства : учебное пособие / С. Д. Дерябо, В. А. Ясвин. – М. : Смысл, 1996. – 191 с.
6. Душкина, М. Р. Психология влияния / М. Р. Душкина. – СПб. : Питер, 2004. – 224 с.

Книга будет интересна не только специалистам в сфере социальной психологии, но и менеджерам всех уровней. Первая часть освещает теоретические аспекты психологии влияния. Вторая часть содержит практические рекомендации, с помощью которых можно научиться техникам влияния и противостояния психологическим манипуляциям

7. Измайлова, М. А. Деловое общение : учебное пособие / М. А. Измайлова. – 2-е изд. – М. : Дашков и К, 2009. – 252 с.

В учебнике освещены вопросы коммуникативной компетентности современного специалиста, всесторонне рассмотрены феномен "общение", вербальные и невербальные средства коммуникации, раскрыты коммуникативные барьеры и правила их преодоления, рассмотрены формы деловой коммуникации

8. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник рекомендован МО РФ / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова. – М. : Инфра, 2007. – 367 с. – (Высшее образование).

В учебнике излагаются теоретические, методологические и практические вопросы этики деловых отношений, природа этики деловых отношений, этика деятельности организации и руководителей, сущность вербального, невербального, дистанционного общения, манипуляций в общении, управление общением, правила деловых отношений, этикет делового человека и деловых отношений

9. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров рекомендован МО РФ / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. – М. : Юрайт, 2014. – 468 с. – (Бакалавр. Базовый курс).

Учебник составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования третьего поколения и с учетом потребностей рынка труда. Управление процессами делового взаимодействия и выстраивание эффективных рабочих контактов внутри компании - это один из очень важных инструментов развития и процветания бизнеса

10. Кузин, Ф. А. Культура делового общения : практическое пособие / Ф. А. Кузин. – М. : Ось-89, 2000. – 240 с.

В пособии сделана попытка рассмотреть деловой разговор в сфере предпринимательской деятельности с позиций его речевой, логической, психологической и невербальной культуры, а также на основе обобщения отечественного и зарубежного опыта описать основные формы его реализации (деловая беседа, коммерческие переговоры, деловые совещания, служебный телефонный разговор, прием посетителей и сослуживцев и общение с ними)

11. Кузьмин, Э. Л. Дипломатическое и деловое общение: правила игры / Э. Л. Кузьмин. – М. : Норма, 2005. – 303 с.

В центре внимания автора - вопросы дипломатического и делового протокола и этикета. Большое значение придается в работе тактико-психологическим аспектам переговоров и бесед, речевого этикета, "языку жестов", биоэнергетике общения

12. Макаров, Б. Ф. Деловой этикет и общение : учебное пособие / Б. Ф. Макаров, А. В. Непогода. – М. : Юстицинформ, 2006. – 239 с.

Учебное пособие подготовлено в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по дисциплине "Деловой этикет и общение". В нем изложены вопросы технологии этикета делового общения современных людей в повседневной жизни, на работе и при организации и проведении деловых переговоров

13. Мананикова, Е. Н. Деловое общение : учебное пособие / Е. Н. Мананикова. – М. : Дашков и К, 2008. – 208 с.

В работе дан анализ делового общения: его сущность, структура, механизмы. В доступной форме излагаются этические нормы и принципы делового общения. Особое внимание уделено таким видам делового общения, как деловая беседа, деловое совещание, деловые переговоры

14. Ниренберг, Д. И. Гений переговоров : пер. с англ. / Д. И. Ниренберг. – Минск : Попурри, 1997. – 416 с.

15. Панфилова, А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : учебное пособие / А. П. Панфилова. – СПб. : Знание, 2001. – 496 с.

Учебное пособие выполнено на основе теоретического и практического коммуникативного опыта по налаживанию эффективного делового взаимодействия, описанного в отечественной и зарубежной литературе

16. Психология и этика делового общения : учебник / под ред. В. Н. Лавриненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ, 2000. – 327 с.

17. Психология и этика делового общения : учебник рекомендован / под ред. В. Н. Лавриненко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити, 2003. – 415 с.

Одна из основных функций современного руководителя - решение психологических проблем в процессе с подчиненными, коллегами и начальством. Дисциплина "Психология и этика делового общения" способствует формированию у деловых людей соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий их повседневной деятельности и поведения

18. Самыгин, С. И. Деловое общение : учебное пособие / С. И. Самыгин, А. М. Руденко. – М. : КНОРУС, 2010. – 440 с.

В учебном пособии последовательно и логично освещаются основные характеристики общения: представлен детальный анализ структуры делового общения, показана феноменологическая определенность личностных детерминант в деловом общении

19. Сорокина, А. В. Основы делового общения : конспект лекций / А. В. Сорокина. – Ростов н/Д : Феникс, 2004. – 224 с. – (Сессия без депрессии).

В издании особое место уделяется имиджу делового общения, манере поведения в повседневной жизни, в процессе публичных выступлений и при ведении деловых переговоров

20. Сосновская, А. М. Деловая коммуникация и переговоры : учебное пособие / А. М. Сосновская. – СПб. : СЗАГС, 2011. – 180 с.

В учебном пособии освещается базовый круг теоретических и практических проблем деловой коммуникации в профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью: релевантные теории коммуникации, особенности делового общения в новых экономических условиях, вербальные и невербальные средства коммуникации, психологические особенности участников делового взаимодействия, специфика и формы делового общения и переговоров

21. Титова, Л. Г. Деловое общение : учебное пособие рекомендовано УМО / Л. Г. Титова. – М. : ЮНИТИ, 2005. – 269 с.

В пособии дается анализ философско-этических и психологических предпосылок становления учебной дисциплины "Деловое общение", определяются ее предмет, методы и основные функции

22. Фишер, Р. . Путь к согласию, или Переговоры без поражения / Р. Фишер, У. Юрл ; пер. с англ. А. Гореловой ; предисл. В. А. Кременюка. – М. : Наука, 1992. – 158 с.

23. Шилов, К. А. Телефонные разговоры делового человека / К. А. Шилов. – М. : Арсис Лингва, 1993. – 192 с.

24. Шотт, Б. . Как вести переговоры: надежно, креативно, успешно / Б. Шотт. – 3-е изд., испр. – М. : ОМЕГА-Л : Smart Book, 2009. – 128 с. – (Лаборатория успеха. Бизнес-рецепты).

В книге подробно и детально рассказывается о том, как наилучшим образом подготовить переговоры, каких распространенных ошибок при этом следует

избегать, как эффективно провести переговоры и что делать, если они зашли в тупик или в их проведении возникают неожиданные трудности